



IIS - "G. FALCONE"-LOANO
Prot. 0005511 del 22/11/2021
(Uscita)

AI **Personale Docente**
AI **Personale Amministrativo**
All' **Albo on line**
AI **Sito Web**

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURA AMMINISTRATIVA E FIGURA DI SUPPORTO PER PROGETTI PON/FSE SOTTOAZIONI 10.1.1A E 10.2.2A - TITOLO "METTIAMOCI IN GIOCO" E "RIPRENDIAMOCI IL FUTURO"
CUP: E13D21001620002 e E13D21001630006**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso MIUR AODGEFID prot. 9707 del 27/04/2021 ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2– Azioni 10.1.1, 10.2.2 **AVVISO PUBBLICO N. 9707 Del 27.04.2021 “REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L’AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL’EMERGENZA COVID-19”** Azione 10.1.1- Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Sotto azione 10.1.1A- Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti. Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base . Sotto azione 10.2.2A - Competenze di base.

VISTA la candidatura n. 1051161 presentata in data 18/05/2021;

VISTO l'avviso **MIUR AOODGEFID prot. 17355 del 01/06/2021** di trasmissione delle graduatorie definitive dei progetti presentati e positivamente valutati nell'ambito del PON testé richiamato e quanto in essa riportato;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTA la nota **prot. AOODGEFID-17660 del 07/06/2021**, con la quale il MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione- Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto, come da delibera del Collegio dei Docenti del 04/05/2021 e del Consiglio d'Istituto del 19/05/2021 - nell'ambito del PON in oggetto specificato;

RILEVATA l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di Figura Amministrativa e Figura di supporto nei moduli del progetto in oggetto;

VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità al proprio interno delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTE le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;

VISTO il d.p.r. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/18, rubricato "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 19 APRILE 2017 N. 56. Disposizioni integrative e correttive al **decreto legislativo** 18 aprile 2016, n. 50. (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017)

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, riservata al personale in servizio presso questo Istituto volta ad individuare:

- a) n°2 Figura amministrativa** per l'intero progetto, da individuare nel personale amministrativo interno.
- b) n° 1 Figura di supporto** per l'intero progetto, da individuare nel personale docente interno.

FUNZIONI E COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO

La FIGURA DI SUPPORTO designato in base alla selezione dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. Coordinare e sostenere le attività didattiche-organizzative svolte dagli esperti e dai tutor;
2. Partecipare alla strutturazione degli interventi formativi in accordo con gli esperti e i tutor dei moduli;
3. Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione iniziali, intermedi e finali;
4. Curare la documentazione di pertinenza;

5. Curare la raccolta e la registrazione dei dati sul sistema informativo per le attività di pertinenza collaborando con la Figura Amministrativa che cura il progetto;
6. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con la D.s.g.a. per la direzione del progetto.

FUNZIONI E COMPITI DELLA FIGURA AMMINISTRATIVA

La **Figura Amministrativa** designata in base alla selezione dovrà svolgere i compiti seguenti:

- 1) Avviare il progetto secondo le modalità richieste in collaborazione con i docenti esperto e tutor del modulo e con la figura di supporto al progetto;
- 2) Svolgere dettagliatamente le azioni richieste dalla gestione del modulo;
- 3) Caricare in piattaforma GPU la documentazione amministrativa richiesta;

Criteri di selezione:

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno per la realizzazione dei progetti PON, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i criteri di selezione sono quelli indicati nell'Allegato B. Verrà effettuata una valutazione e selezione delle domande presentate a cura di una commissione nominata dopo la scadenza dell'avviso.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL' INCARICO

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di novembre 2021 e dovranno essere completati entro 31/08/2022. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati dovranno inoltrare a questa istituzione scolastica **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 29 novembre 2021** la domanda di partecipazione redatta secondo lo schema allegato (Allegato A), la Tabella di Valutazione titoli debitamente compilata (Allegato B) ed il curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano le competenze richieste per la candidatura. La domanda corredata dagli allegati richiesti dovrà essere consegnata a mano in segreteria docenti (DSGA) o inoltrata tramite posta elettronica al seguente indirizzo svs00100p@istruzione.it. **Le istanze incomplete o non sottoscritte non saranno prese in considerazione.**

AFFIDAMENTO INCARICHI

Le domande pervenute saranno valutate da apposita commissione seguendo i criteri indicati nella Tabella di Valutazione (Allegato B), parte integrante del presente avviso. Gli esiti della selezione interna saranno pubblicati

all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto. Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'affissione all'Albo dell'Istituto dell'esito della procedura di selezione ha valore di notifica agli interessati i quali hanno facoltà di inoltrare reclamo **entro e non oltre i cinque giorni** successivi. L'istituto si riserva altresì di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto o del modulo per il quale viene fatta richiesta di partecipazione.

COMPENSO

Per le prestazioni rese da personale nello svolgimento dell'incarico saranno corrisposti i seguenti compensi :

FIGURA AMMINISTRATIVA

260 ore in totale sul progetto
Compenso previsto per ciascuna ora € 19,24 l/stato

FIGURA DI SUPPORTO

260 ore in totale sul progetto
Compenso previsto per ciascuna ora € 23,23 l/stato

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi sopra specificati, in corrispondenza di ciascuna figura da selezionare, per come previsto dal Piano Finanziario di riferimento; detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico degli incaricati. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Ivana MANDRACCIA)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del decreto legislativo n.39/1993

ALLEGATO A

Domanda di partecipazione per la selezione e l'affidamento degli incarichi di

FIGURA AMMINISTRATIVA - FIGURA DI SUPPORTO

PER I PROGETTI PON/FSE SOTTOAZIONI 10.1.1A E 10.2.2A -

TITOLO "METTIAMOCI IN GIOCO" E "RIPRENDIAMOCI IL FUTURO"

CUP: E13D21001620002 e E13D21001630006

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO TECNICO
“Giovanni Falcone” - LOANO**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ prov. _____ il _____

Residente _____ prov. _____ Via _____

Tel/cellulare _____ mail: _____

Cod.fiscale _____

Chiede

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la seguente figura:

Figura richiesta:	
FIGURA AMMINISTRATIVA	
FIGURA DI SUPPORTO	

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- b. godere dei diritti civili e politici
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- d. di essere in possesso dei titoli dichiarati
- d. aver preso visione dell'Avviso in oggetto e di approvarne senza riserva ogni contenuto

Per il progetto per il quale viene fatta richiesta di partecipazione, allega alla presente il proprio curriculum vitae redatto in formato europeo e compila l'allegato B indicando i punti corrispondenti, dichiara altresì di aver preso visione dell'avviso di selezione e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titolo relativi alla partecipazione al presente avviso sono soggette al Testo unico in materia di documentazione amministrativa DPR n.445 del 28.12.2000.

Il/ la sottoscritta esprime il consenso al trattamento, alla diffusione e alla comunicazione dei dati personali in relazione alle finalità istituzionali dichiarate nel presente avviso e ad attività strumentali finalizzate alla realizzazione del progetto.

Data _____

Firma _____



ALLEGATO B -

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI INCARICO DI **FIGURA DI SUPPORTO**
GRIGLIA DI VALUTAZIONE CANDIDATURA

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Max punti 15	PUNTI DICHIARATI	Riservato alla scuola
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Max punti 10		
fino a 89 6 punti			
da 90 a 99 7 punti			
da 100 a 104 8 punti			
da 105 a 110 9 punti			
110 e lode 10 punti			
Seconda laurea	Max punti 5		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	Max punti 15		
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 5		
Certificazioni Linguistiche (1 punti per Certificazione)	Max punti 5		
Partecipazione a Corsi di perfezionamento attinenti ai progetti PON (1 punto per corso)	Max punti 5		
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	Max punti 15		
Anzianità di servizio di docenza (1 punto per anno)	Max punti 5		
Esperienze lavorative e formative come supporto al progetto o referente nell'ambito di progetti PON con gestione piattaforma GPU (1 punto per esperienza)	Max punti 10		

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998



ALLEGATO B

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI INCARICO DI **FIGURA AMMINISTRATIVA**
GRIGLIA DI VALUTAZIONE CANDIDATURA

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti max 15	PUNTI DICHIARATI	RISERVATO ALLA SCUOLA
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (prima laurea)	Max punti 10		
fino a 89 6 punti			
da 90 a 99 7 punti			
da 100 a 104 8 punti			
da 105 a 110 9 punti			
110 e lode 10 punti	Max punti 7		
Laurea Triennale (prima laurea)			
Fino a 104..... 6 punti			
Da 105 a 110 e lode7 punti	Max punti 5		
Diploma di istruzione secondaria superiore (valutabile solo come Titolo finale)			
Seconda laurea	Max punti 5		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	Max punti 15		
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 5		
Certificazioni Linguistiche (1 punti per Certificazione)	Max punti 5		
Partecipazione a Corsi di perfezionamento attinenti ai progetti PON (1 punto per corso)	Max punti 5		
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	Max punti 15		
Anzianità di servizio attinente alla figura richiesta (1 punto per anno)	Max punti 5		
Esperienze lavorative come figura amministrativa nell'ambito di progetti PON con gestione piattaforma GPU (1 punto per esperienza)	Max punti 10		

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/19