



Al **Personale Docente e ATA**
All' **Albo on line**
Al **Sito Web**
Agli **Atti**
SEDE

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER CONFERIMENTO
INCARICHI DI ESPERTO E TUTOR – FIGURA Amministrativa
PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO – Sport e socialità Summer 1- del PROGETTO
“METTIAMOCI in GIOCO”**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).
- TITOLO PROGETTO : “ METTIAMOCI IN GIOCO” CUP:E13D21001620002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso MIUR AOODGEFID prot. 9707 del 27/04/2021 ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2– Azioni 10.1.1, 10.2.2 **AVVISO PUBBLICO N. 9707 Del 27.04.2021 “REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L’AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL’EMERGENZA COVID-19”** Azione 10.1.1- Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Sotto azione 10.1.1A- Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti.

VISTA la candidatura n. 1051161 presentata in data 18/05/2021;

VISTO l’avviso **MIUR AOODGEFID prot. 17355 del 01/06/2021** di trasmissione delle graduatorie definitive dei progetti presentati e positivamente valutati nell’ambito del PON testé richiamato e quanto in essa riportato;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTA la nota **prot. A00DGEFID-17660 del 07/06/2021**, con la quale il MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione- Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto, come da delibera del Collegio

dei Docenti del 04/05/2021 e del Consiglio d'Istituto del 19/05/2021 - nell'ambito del PON in oggetto specificato;

RILEVATA l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di Esperto – Tutor- Figura amministrativa nel modulo in oggetto;

VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità al proprio interno delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTE le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;

VISTO il d.p.r. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/18, rubricato "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 19 APRILE 2017 N. 56. Disposizioni integrative e correttive al **decreto legislativo** 18 aprile 2016, n. 50. (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017)

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, riservata al personale in servizio presso questo Istituto, volta ad individuare figure di **ESPERTO e di TUTOR** tra i docenti interni all'Istituto e **n. 1 FIGURA Amministrativa** nel personale interno dell'Istituto, cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione del modulo in oggetto – primo dei tre moduli in cui si articola il progetto e la cui realizzazione è prevista per i mesi di giugno 2021-agosto2022.

OBIETTIVI DEL MODULO:

L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto. La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprendere le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

L'**Esperto** designato in base alla selezione dovrà svolgere i seguenti compiti:

- 1) predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere correlati alle competenze da acquisire;
- 2) avviare il progetto secondo le modalità richieste in collaborazione con il docente tutor;
- 3) svolgere dettagliatamente le azioni di formazione previste;
- 4) realizzare tutte le azioni di documentazione richieste per la gestione del modulo e caricarle nella piattaforma GPU (attività svolte, monitoraggio, valutazione, relazione finale)
- 5) collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.s.g.a. per la direzione del progetto.

FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

Il **Tutor** designato in base alla selezione dovrà svolgere i compiti seguenti:

- 1) condividere con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere correlati alle competenze da acquisire;
- 2) caricare nella piattaforma GPU quanto richiesto per la realizzazione del modulo (presenze alunni);
- 3) segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dei 9 previsti come numero minimo;
- 4) curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- 5) interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;

FUNZIONI E COMPITI DELLA FIGURA amministrativa

La **Figura Amministrativa** designata in base alla selezione dovrà svolgere i compiti seguenti:

- 1) avviare il progetto secondo le modalità richieste in collaborazione con i docenti esperto e tutor del modulo;
- 2) svolgere dettagliatamente le azioni richieste dalla gestione del modulo;
- 3) caricare in piattaforma GPU la documentazione amministrativa richiesta ;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati dovranno inoltrare a questa istituzione scolastica **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 15 giugno 2021** la domanda di partecipazione redatta secondo lo schema allegato unitamente al curriculum vitae in formato europeo. La domanda dovrà essere consegnata a mano o inoltrata tramite posta elettronica al seguente indirizzo svs00100p@istruzione.it

Le istanze incomplete o non sottoscritte non saranno prese in considerazione. La modulistica necessaria potrà essere reperita presso gli uffici di segreteria dell'istituto.

AFFIDAMENTO INCARICHI

I curricula pervenuti saranno valutati da apposita commissione applicando la relativa Tabella di Valutazione (allegato B), parte integrante del presente avviso. Gli esiti della selezione interna saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto. Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'affissione all'Albo dell'Istituto dell'esito della procedura di selezione ha valore di notifica agli interessati i quali hanno facoltà di inoltrare reclamo **entro e non oltre i cinque giorni** successivi. L'istituto si riserva altresì di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

COMPENSO

Per le prestazioni rese da personale nello svolgimento dell'incarico di referente per la valutazione saranno corrisposti i seguenti compensi :

ESPERTO	Ore complessivamente previste: 15+15 Compenso previsto per ciascuna ora € 70 l/stato
TUTOR	Ore complessivamente previste: 15+15 Compenso previsto per ciascuna ora € 30 l/stato
FIGURA Amministrativa	Ore complessivamente previste: 13 Compenso previsto per ciascuna ora € 19,24 l/stato

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi sopra specificati, in corrispondenza di ciascuna figura da selezionare, per come previsto dal Piano Finanziario di riferimento; detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico degli incaricati. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Ivana MANDRACCIA)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del decreto legislativo n.39/1993



ALLEGATO A

**Domanda di partecipazione per la selezione e l'affidamento degli incarichi di
ESPERTO – TUTOR – FIGURA AMMINISTRATIVA**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

- TITOLO PROGETTO : “METTIAMOCI IN GIOCO” CUP:E13D21001620002

- MODULO: “Sport e socialità Summer 1”

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO TECNICO
“Giovanni Falcone” - LOANO**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ prov. _____ il _____

Residente _____ prov. _____ Via _____

Tel/cellulare _____ mail: _____

Cod.fiscale _____

Chiede

di essere ammesso/a alla procedura interna di selezione di

ESPERTO 15 ore

ESPERTO 30 ore

TUTOR 15 ore

TUTOR 30 ore

FIGURA AMMINISTRATIVA

(SELEZIONARE LA VOCE DI INTERESSE)

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- b. godere dei diritti civili e politici
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- d. di essere in possesso dei titoli dichiarati
- d. aver preso visione dell'Avviso in oggetto e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- e. essere in servizio presso l'istituto _____

Per il Modulo del progetto in oggetto, allega alla presente il proprio curriculum vitae redatto in formato europeo, dichiara altresì di aver preso visione dell'avviso di selezione e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titolo relativi alla partecipazione al presente avviso sono soggette al Testo unico in materia di documentazione amministrativa DPR n.445 del 28.12.2000.

Il/ la sottoscritta esprime il consenso al trattamento, alla diffusione e alla comunicazione dei dati personali in relazione alle finalità istituzionali dichiarate nel presente avviso e ad attività strumentali finalizzate alla realizzazione del progetto.

Data _____

Firma _____



ALLEGATO B -

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI INCARICO DI **ESPERTO**
GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti max 15	PUNTI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Max punti 10	
fino a 89 6 punti		
da 90 a 99 7 punti		
da 100 a 104 8 punti		
da 105 a 110 9 punti		
110 e lode 10 punti		
Seconda laurea	Max punti 5	
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	Max punti 15	
Certificazioni professionali in ambito sportivo (2 punti per ogni certificazione)	Max punti 8	
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2	
Certificazioni Linguistiche (1 punti per Certificazione)	Max punti 5	
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	Max punti 15	
Esperienza pregressa riferita alle professionalità richieste in attività coerenti con i contenuti del modulo. (1 punto per esperienza)	Max punti 5	
Anzianità di servizio (1 punto per anno)	Max punti 5	
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)	Max punti 5	

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998



ALLEGATO B

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI INCARICO DI **TUTOR**
GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA

1° Macrocrietrio: Titoli di Studio	Punti max 15	PUNTI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (prima laurea)	Max punti 10	
fino a 89 6 punti		
da 90 a 99 7 punti		
da 100 a 104 8 punti		
da 105 a 110 1 punti		
110 e lode 15 punti		
Laurea Triennale (prima laurea)	Max punti 7	
Fino a 104..... 6 punti		
Da 105 a 110 e lode7 punti		
Diploma di istruzione secondaria superiore (valutabile solo come Titolo finale)	Max punti 5	
Seconda laurea	Max punti 5	
2° Macrocrietrio: Titoli Culturali Specifici	Max punti 15	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta (Attività sportive), in qualità di discente (1 per ciascun corso di almeno 25 ore)	Max punti 4	
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 3	
Certificazioni Linguistiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4	
Certificazioni professionali in ambito sportivo (2 punti per ogni corso)	Max punti 4	
3° Macrocrietrio: Titoli di servizio o Lavoro	Max punti 15	
Esperienza pregressa riferita alle professionalità richieste in attività coerenti con i contenuti del modulo. (1 punto per esperienza)	Max punti 5	
Anzianità di servizio (1 punto per anno)	Max punti 5	
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)	Max punti 5	

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/19



ALLEGATO B

**TABELLA VALUTAZIONE TITOLI INCARICO DI FIGURA AMMINISTRATIVA
GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA**

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Max punti 15	PUNTI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (prima laurea)	Max punti 10	
fino a 89 6 punti		
da 90 a 99 7 punti		
da 100 a 104 8 punti		
da 105 a 110 9 punti		
110 e lode 10 punti		
Laurea Triennale (prima laurea) Fino a 104..... 6 punti	Max punti 7	
Da 105 a 110 e lode7 punti		
Diploma di istruzione secondaria superiore (valutabile solo come Titolo finale)	Max punti 5	
Seconda laurea	Max punti 5	
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	Max punti 15	
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 5	
Certificazioni Linguistiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 2	
Partecipazione a corsi di formazione relativi alla gestione di Progetti PON – (2 punti per ogni corso di almeno 8 ore)	Max punti 8	
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	Max punti 15	
Anzianità di servizio (1 punto per anno)	Max punti 5	
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)	Max punti 10	

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/19